

PREGÃO ELETRÔNICO 09/2024 – SEGUNDA RETIFICAÇÃO

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

1. Definição do Objeto e Descrição da solução como um todo: **Aquisição de veículos automotores, para as Secretarias de Saúde, Cultura, Obras, Trânsito e Educação, conforme especificações constantes do termo de referência**, conforme as especificações técnicas delineadas no “Anexo I – Termo de Referência” a este Edital, conforme estimativa e descritivo abaixo:

1.1. Diretoria de Trânsito:

Item	Discriminação do Objeto	Quant.	Unid.
1	Veículo automotor tipo pick-up, cabine dupla, 04 portas, novo; zero quilômetro; ano/modelo mínimo 2024, motor bicomcombustível (etanol e gasolina) até 1.3, 04 portas, potência até 140 cv, direção hidráulica ou elétrica ou eletro-hidráulica , transmissão mecânica, caçamba mínimo de 844 L, cor: branco, capacidade para 05 passageiros sentados, todos com cinto de segurança, sensor de estacionamento ou câmera de ré, central multimídia para uso de navegadores com opção de espelhamento de celular para utilização de GPS , ar condicionado, farol de neblina, travas e vidros elétricos, alarme antifurto, rack de teto, fabricado com todos os equipamentos que atendam as exigências do Código de Trânsito Brasileiro e da ABNT - Associação Brasileira de Normas Técnicas e fabricado com todos os itens de série do modelo a ser apresentado.	01	Unid.

1.2. Secretaria de Cultura, Turismo e Lazer:

Item	Discriminação do Objeto	Quant.	Unid.
1	Veículo automotor tipo pick-up, cabine dupla, 04 portas, novo; zero quilômetro; ano/modelo mínimo 2024, motor bicomcombustível (etanol e gasolina) até 1.3, 04 portas, potência até 140 cv, direção hidráulica ou elétrica ou eletro-hidráulica , transmissão mecânica, caçamba mínimo de 844 L, cor: branco, capacidade para 05 passageiros sentados, todos com cinto de segurança, sensor de estacionamento ou câmera de ré, central multimídia para uso de navegadores com opção de espelhamento de celular para utilização de GPS , ar condicionado, farol de neblina, travas e vidros elétricos, alarme antifurto, rack de teto, fabricado com todos os equipamentos que atendam as exigências do Código de Trânsito Brasileiro e da ABNT - Associação Brasileira de Normas Técnicas e fabricado com todos os itens de série do modelo a ser apresentado.	01	Unid.

1.3. Secretaria Municipal de Educação:

Item	Discriminação do Objeto	Quant.	Unid.
1	Veículo automotor tipo pick-up, cabine dupla, 04 portas, novo; zero quilômetro; ano/modelo mínimo 2024, motor bicomcombustível (etanol e gasolina) até 1.3, 04 portas, potência até 140 cv, direção hidráulica ou elétrica ou eletro-hidráulica , transmissão mecânica, caçamba mínimo de 844 L, cor: branco, capacidade para 05 passageiros sentados, todos com cinto de segurança, sensor de estacionamento ou câmera de ré, central multimídia para uso de navegadores com opção de espelhamento de celular para utilização de GPS , ar condicionado, farol de neblina, travas e vidros elétricos, alarme antifurto, rack de teto, fabricado com todos os equipamentos que atendam as exigências do Código de Trânsito Brasileiro e da ABNT - Associação Brasileira de Normas Técnicas e fabricado com todos os itens de série do modelo a ser apresentado.	01	Unid.

1.4. Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos:

Item	Discriminação do Objeto	Quant.	Unid.
1	Veículo automotor tipo pick-up, cabine dupla, 04 portas, novo; zero quilômetro; ano/modelo mínimo 2024, motor bicomcombustível (etanol e gasolina) até 1.3, 04 portas, potência até 140 cv, direção hidráulica ou elétrica ou eletro-hidráulica , transmissão mecânica, caçamba mínimo de 844 L, cor: branco, capacidade para 05 passageiros sentados, todos com cinto de segurança, sensor de estacionamento ou câmera de ré, central multimídia para uso de navegadores com opção de espelhamento de celular para utilização de GPS , ar condicionado, farol de neblina, travas e vidros elétricos, alarme antifurto, rack de teto, fabricado com todos os equipamentos que atendam as exigências do Código de Trânsito Brasileiro e da ABNT - Associação Brasileira de Normas Técnicas e fabricado com todos os itens de série do modelo a ser apresentado.	01	Unid.

1.5. Secretaria Municipal de Saúde:

Item	Discriminação do Objeto	Quant.	Unid.
1	Veículo automotor, tipo minivan, de fabricação nacional; novo; zero quilômetro; ano/modelo mínimo 2024, motor bicomcombustível (etanol e gasolina) mínimo de 1.8 litros, câmbio automático , na cor, preferencialmente, branca, direção hidráulica ou elétrica, capacidade para 07(sete) passageiros sentados, todos com cinto de segurança, 04(quatro) portas, air bag duplo, freios ABS, EBD, ar condicionado, vidros e travas elétricas, alarme, fabricado com todos os equipamentos que atendam as exigências do Código de Trânsito Brasileiro e da ABNT - Associação Brasileira de Normas Técnicas e fabricado com todos os itens de série do modelo a ser apresentado	03	Unid.
2	Veículo automotor, tipo hatch, de fabricação nacional; novo; zero quilômetro; ano/modelo mínimo 2024, motor bicomcombustível (etanol e gasolina) mínimo de 1.0 litros, transmissão mecânica de no mínimo 05 marchas à frente e 01 à ré, na cor, preferencialmente, branca, direção hidráulica ou elétrica ou eletro-hidráulica , capacidade para 05 passageiros sentados, todos com cinto de segurança, 04 portas, air bag frontal para motorista e passageiro, freios ABS, ar condicionado, vidros e travas elétricas, capacidade mínima do tanque de 44(quarenta e quatro) litros, capacidade mínima de porta-malas de 280 litros , fabricado com todos os equipamentos que atendam as exigências do Código de Trânsito Brasileiro e da ABNT - Associação Brasileira de Normas Técnicas e fabricado com todos os itens de série do modelo a ser apresentado.	02	Unid.

Prazo de entrega: **até 60 (sessenta) dias a contar após a emissão de cada autorização de fornecimento.**

Local de Entrega: **Paço Municipal – Avenida São Cristóvão, nº 56, Jardim Luciana.**

Prazo de garantia: Discriminar o prazo de garantia.

Condições de Assistência Técnica: DISCRIMINAR AS CONDIÇÕES.

Locais de Assistência Técnica: DISCRIMINAR OS LOCAIS.

DEVERÁ ser apresentado JUNTO A PROPOSTA ESCRITA os catálogos e / ou ficha técnica dos veículos, PARA QUE SE VERIFIQUE SE OS VEÍCULOS A SEREM ENTREGUES ESTÁ EM CONFORMIDADE COM O CATÁLOGO APRESENTADO E COM O EDITAL.

- Regime de Fornecimento de bens: A quantidade acima especificada deverá ser entregue de forma INTEGRAL, ou seja, de uma só vez, no local acima especificado.
- Fundamentação da contratação:

3.1. **Departamento de Trânsito:** Suprir as necessidades do Departamento Municipal de Trânsito – DEMUTRAN, situado à Rua Antônio Bertazzo, s/nº, Jd. Faxina, tendo em vista que o atual automóvel Saveiro deverá ser substituído.

Vale ressaltar que o referido veículo Saveiro, ano 1998, é utilizado atualmente no serviço de instalação/manutenção de sinalização viária (horizontal/vertical). O veículo em questão encontra-se em defasagem pelo uso e pelo tempo, apresentando constantes defeitos, em que manutenções e consertos não estão sendo sanáveis.

O Departamento Municipal de Trânsito – DEMUTRAN é responsável por cuidar da instalação e manutenção de toda a sinalização viária do município, sendo transportado todo o material necessário: latas de tinta, solvente, postes, placas, escada, cavadeira, enxada, cal, cimento, areia e demais ferramentas.

Justificando a aquisição, o novo veículo será utilizado para patrulhamento e fiscalização, substituído a viatura VW/SAVEIRO, placas FHN 4325, que por sua vez será alocada como viatura da manutenção (serviço de sinalização de trânsito) e a atual viatura VW/SAVEIRO placas BFW 6086 irá para leilão.

3.2. **Secretaria de Obras e Serviços Públicos:** Suprir a necessidade de um veículo para uso da Secretaria de Obras e Serviços Públicos, para o transporte de funcionários da secretaria de obras para acompanhar obras da Prefeitura e para o transporte de funcionários para cursos e ida a departamentos do governo federal e estadual em outras cidades.

Atualmente a Secretaria de Obras na parte de escritório conta apenas com um veículo Gol ano 2010 que serve também para o setor de fiscalização de obras particulares.

Maior agilidade no desenvolvimento dos serviços da Secretaria de Obras no acompanhamento das obras públicas, transporte de materiais e liberação do veículo Gol, que ficará exclusivo para a fiscalização de obras particulares.

3.3. **Secretaria Municipal de Educação:** Suprir as necessidades do setor da Secretaria Municipal de Educação situada Av. 1 nº 271 centro Santa Gertrudes SP, tendo em vista que o atual automóvel Kombi oferecido não suporta mais as demandas de entregas do setor da Educação.

Valendo ressaltar que o atual se encontra em defasagem pelo o uso e pelo tempo, apresentando constantes defeitos, em que manutenções e consertos não estão sendo sanáveis.

A Secretaria Municipal de Educação de Santa Gertrudes é responsável por acompanhar as 16 escolas municipais bem como fazer entregas de todos os materiais que chegam no espaço da secretaria, uniformes, materiais escolares e pedagógicos, kits de higiene, livros, brinquedos, materiais esportivos, materiais de limpeza, materiais de papelaria entre outros que vão sendo adquiridos no decorrer do ano letivo.

Configurando desta forma, a necessidade da compra, a fim de suprir a demanda e garantir um melhor transporte em eventuais acidentes aos usuários ou danificação dos objetos e matérias transportados.

3.4. **Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Lazer:** Suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Lazer para realização das ações diárias e atividades artistas e culturais desenvolvidas no município.

Vale ressaltar que a Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Lazer de Santa Gertrudes nunca possuiu veículo próprio para uso em suas atividades, necessitando sempre de solicitação a terceiros. A aquisição do veículo é de suma importância tanto para utilização diária quanto para carregar materiais e equipamentos para os eventos que geralmente acontecem aos finais de semana.

3.5. **Secretaria Municipal de Saúde:** Priorizar a renovação da frota de veículos, devido à alta quilometragem dos nossos atuais veículos e assim melhorando os serviços do Departamento de Transportes

Prazo de entrega: **até 60 (sessenta) dias a contar após a emissão de cada autorização de fornecimento**

Local de Entrega: **Paço Municipal – Avenida São Cristóvão, nº 56, Jardim Luciana.**

Prazo de garantia: Discriminar o prazo de garantia.

Condições de Assistência Técnica: DISCRIMINAR AS CONDIÇÕES.

Locais de Assistência Técnica: DISCRIMINAR OS LOCAIS.

DEVERÁ ser apresentado JUNTO A PROPOSTA ESCRITA os catálogos e / ou ficha técnica dos veículos, PARA QUE SE VERIFIQUE SE OS VEÍCULOS A SEREM ENTREGUES ESTÁ EM CONFORMIDADE COM O CATÁLOGO APRESENTADO E COM O EDITAL.

4. Modelo de gestão das entregas: Os fiscais e gestor das aquisições serão os responsáveis pela fiscalização das entregas, verificando se os veículos que serão entregues correspondem ao que foi solicitado em edital.

5. Critérios de pagamento: à vista, mediante vistoria dos veículos;

O objeto será recebido provisoriamente e definitivamente, conforme art. 140, II, a e b, pelo gestor(a) da entrega, após a verificação da conformidade do material com as exigências do edital e anexos, no que tange a especificação do objeto, o que se atestará através de **assinatura** nas notas fiscais pelas gestoras das entregas;

O preço proposto é fixo e irrevogável pelo período de 12 (doze) meses corridos e consecutivos.

6. Forma e critérios de seleção do fornecedor (art. 6º, XIII, h, da Lei 14.133/2021);

O fornecedor será selecionado por meio de realização de procedimento licitatório, na modalidade Pregão, sob a forma eletrônica, e critério de julgamento pelo menor preço por item. No edital constam o detalhamento das exigências de habilitação jurídica, fiscal, social, trabalhista e econômico-financeira.

7. Orçamento estimado: Os valores abaixo discriminados foram obtidos através de cotações de mercado, **e serão os MÁXIMOS a serem pagos por cada item:**

Item	Discriminação do Objeto	Quant.	Unid.	R\$ Unit.	R\$ Global
1	Veículo automotor tipo pick-up, cabine dupla, 04 portas, novo; zero quilômetro; ano/modelo mínimo 2024, motor bicomcombustível (etanol e gasolina) até 1.3, 04 portas, potência até 140 cv, direção hidráulica ou elétrica ou eletro-hidráulica , transmissão mecânica, caçamba mínimo de 844 L, cor: branco, capacidade para 05 passageiros sentados, todos com cinto de segurança, sensor de estacionamento ou câmera de ré, central multimídia para uso de navegadores com opção de espelhamento de celular para utilização de GPS , ar condicionado, farol de neblina, travas e vidros elétricos, alarme antifurto, rack de teto, fabricado com todos os equipamentos que atendam as exigências do Código de Trânsito Brasileiro e da ABNT - Associação Brasileira de Normas Técnicas e fabricado com todos os itens de série do modelo a ser apresentado.	04	Unid.	118.166,67	472.666,68

2	Veículo automotor, tipo minivan, de fabricação nacional; novo; zero quilômetro; ano/modelo mínimo 2024, motor bicomcombustível (etanol e gasolina) mínimo de 1.8 litros, câmbio automático , na cor, preferencialmente, branca, direção hidráulica ou elétrica, capacidade para 07(sete) passageiros sentados, todos com cinto de segurança, 04(quatro) portas, air bag duplo, freios ABS, EBD, ar condicionado, vidros e travas elétricas, alarme, fabricado com todos os equipamentos que atendam as exigências do Código de Trânsito Brasileiro e da ABNT - Associação Brasileira de Normas Técnicas e fabricado com todos os itens de série do modelo a ser apresentado	03	Unid.	123.443,33	370.329,99
3	Veículo automotor, tipo hatch, de fabricação nacional; novo; zero quilômetro; ano/modelo mínimo 2024, motor bicomcombustível (etanol e gasolina) mínimo de 1.0 litros, transmissão mecânica de no mínimo 05 marchas à frente e 01 à ré, na cor, preferencialmente, branca, direção hidráulica ou elétrica ou eletro-hidráulica , capacidade para 05 passageiros sentados, todos com cinto de segurança, 04 portas, air bag frontal para motorista e passageiro, freios ABS, ar condicionado, vidros e travas elétricas, capacidade mínima do tanque de 44(quarenta e quatro) litros, capacidade mínima de porta-malas de 280 litros , fabricado com todos os equipamentos que atendam as exigências do Código de Trânsito Brasileiro e da ABNT - Associação Brasileira de Normas Técnicas e fabricado com todos os itens de série do modelo a ser apresentado.	02	Unid.	88.297,22	176.594,44
TOTAL					1.019.591,11

9. Adequação orçamentária: Os recursos financeiros serão atendidos pelas seguintes dotações orçamentárias:

9.1. Classificação: 04.01. 10.302.0009. (128) 44.90.52. – Equipamentos e Material Permanente, com nota de reserva no valor de R\$ 370.329,99;

9.2. Classificação: 04.01. 10.302.0009. (128) 44.90.52. – Equipamentos e Material Permanente, com nota de reserva no valor de R\$ 176.594,44;

9.3. Classificação: 05.02. 12.361.0014. (251) 33.90.32. – 44.90.52. – Equipamentos e Material Permanente, com nota de reserva no valor de R\$ 118.166,67;

9.4. Classificação: 06.01. 15.452.0020. (361) 44.90.52. – Equipamentos e Material Permanente, com nota de reserva no valor de R\$ 118.166,67;

9.5. Classificação: 10.01. 06.181.0022. (474) 44.90.52. – Equipamentos e Material Permanente, com nota de reserva no valor de R\$ 118.166,67;

9.6. Classificação: 11.01. 13.392.0024. (493) 44.90.52. – Equipamentos e Material Permanente, com nota de reserva no valor de R\$ 118.166,67.

10. Providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato / documento congênere, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual – Não há essa necessidade.

Santa Gertrudes, 01 de abril de 2024.

Lázaro Noé da Silva
Prefeito Municipal

PREGAO ELETRONICO 09/2024 – SEGUNDA RETIFICAÇÃO

ANEXO II – FORMULÁRIO DE DECLARAÇÕES E DADOS DA PROPOSTA FINANCEIRA (PARA AS PROPOSTA REVISADAS A SEREM ENTREGUES APÓS O ENCERRAMENTO DA SESSÃO DE LANCES)

Declaramos expressamente que nos preços propostos estão inclusas todas as parcelas relativas aos custos de fornecimento de materiais, carregamento e descarregamento, mão de obra, implantação e manutenção de escritório/almoxarifado, manutenção e operação de equipamentos e veículos, encargos sociais e trabalhistas, contribuições fiscais, acréscimos decorrentes de trabalhos noturnos, domingos e feriados e quaisquer outras despesas diretas ou indiretas, constituindo-se, portanto, na única remuneração a ser paga pela Prefeitura pelo fornecimento dos produtos objeto da presente licitação.

Declaramos que assumimos o fornecimento dos veículos, por nossa conta e risco, ficando sob nossa inteira e exclusiva responsabilidade a entrega dos mesmos diretamente no Paço Municipal, localizado na Avenida São Cristóvão, nº 56, Jardim Luciana.

Declaramos que os itens ofertados por nossa empresa, atende rigorosamente, as especificações exigidas no Termo de Referência – ANEXO I e às normas técnicas aplicáveis à espécie.

Declaramos que essa proposta compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega desta proposta, conforme art. 63, IV, da Lei 14.133/2021.

I) Dados Cadastrais da empresa:

Razão Social: _____

Endereço: _____

Município: _____ Bairro: _____ Estado: _____

Telefone: (_____) _____ Telefax: (_____) _____

CNPJ (MF): _____

Inscrição Estadual:

Tipo de Registro: (Registro em Cartório ou Registro na Junta Comercial ou Registro na OAB):

Número do Registro:

Data do Registro:

E-mail

INSTITUCIONAL:

II) Dados cadastrais do representante legal da empresa:

1. Nome:

2. Nacionalidade:

Estado Civil:

3. CPF:

RG:

4. Endereço:

Bairro:

5. Município:

Estado:

CEP:

6. Telefone:

7. E-mail INSTITUCIONAL:

8. E-mail PESSOAL:

9. Data de nascimento: / /

10. Função do Responsável:

11. Participação do Responsável na empresa (%):

12. Data da inclusão do sócio na empresa:

III) Dados cadastrais de TODOS OS REPRESENTANTES LEGAIS DA EMPRESA:

1.Nome:

2.Nacionalidade:

Estado Civil:

3.CPF:

RG:

4.Endereço:

Bairro:

5.Município:

Estado:

CEP:

6.Telefone:

7. E-mail INSTITUCIONAL:

8. E-mail PESSOAL:

9.Data de nascimento: / /

10.Função do Responsável:

11.Participação do Responsável na empresa (%):

12.Data da inclusão do sócio na empresa:

Dados Bancários: Banco: _____; Agência: _____; Conta Corrente: _____

Condições de pagamento: à vista, mediante vistoria dos veículos.

Validade da proposta: _____ (_____) dias corridos (mínimo 60 dias)

Prazo de entrega dos veículos: até 60 (sessenta) dias a contar após a emissão de cada autorização de fornecimento.

Local de Entrega: Paço Municipal – Avenida São Cristóvão, nº 56, Jardim Luciana.

Prazo de garantia: Discriminar o prazo de garantia.

Condições de Assistência Técnica: DISCRIMINAR AS CONDIÇÕES.

Locais de Assistência Técnica: DISCRIMINAR OS LOCAIS.

Local e data

Assinatura do Responsável Legal

Nome Completo:

Cargo: _____

PREGÃO ELETRÔNICO 09/2024 – SEGUNDA RETIFICAÇÃO

ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÕES UNIFICADAS

DECLARAÇÕES UNIFICADAS

À
Prefeitura do Município de Santa Gertrudes
Avenida São Cristóvão, nº 56 – Jardim Luciana
Santa Gertrudes - SP

A empresa _____,
estabelecida na _____, Bairro _____,
_____/_____, CEP: _____, Telefone (_____) _____,
inscrita com CNPJ _____, neste ato representada pelo seu
(representante/sócio/procurador) _____, portador do RG
_____ e do CPF _____, no uso de suas atribuições
legais, vem:

Declarar, para fins de participação no processo licitatório em pauta,
sob as penas da Lei, que:

1. Inexiste qualquer fato impeditivo à sua participação na licitação, que não foi declarada inidônea, impedida ou suspensão de licitar ou contratar com a administração pública, em quaisquer de suas esferas e que se compromete a comunicar ocorrência de fatos supervenientes;
2. Não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz a partir dos 14 (catorze) anos;
3. Está ciente de que no momento da retirada da autorização de fornecimento deverá apresentar cópia do ato de nomeação do administrador judicial ou se o administrador for pessoa jurídica, o nome do profissional responsável pela condução do processo e, ainda, declaração, relatório ou documento equivalente do juízo ou do administrador, de que a LICITANTE está cumprindo o plano de recuperação judicial. **(somente para o caso de empresas em recuperação judicial);**
4. Está ciente de que no momento da retirada da autorização de fornecimento deverá apresentar comprovação documental de que está cumprindo as obrigações do plano de recuperação extrajudicial. **(somente para o caso de empresas em recuperação extrajudicial);**
5. Concorde com a divulgação dos dados pessoais dos representantes da empresa e da empresa em contratos e documentos afins à esta licitação, com base no princípio da transparência, e que atenderá **TODAS AS EXIGÊNCIAS DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS (LGPD) Nº 13.709/2018;**
6. É Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), nos termos da Lei Complementar nº 123/06, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência a que faz jus no procedimento licitatório em epígrafe **(quando for o caso);**
7. Nenhum servidor público integra o corpo diretivo ou é funcionário desta empresa e que não possui em quadro societário qualquer relação de parentesco natural ou civil, na

linha reta ou colateral, até o terceiro grau, inclusive parentesco por afinidade, aí abrangidos cônjuges ou companheiros, avós, pais, filhos, irmãos, tios e sobrinhos, alcançando, ainda, o parente colateral de terceiro grau do cônjuge ou companheiro, de quaisquer das pessoas ocupantes de cargo de direção, chefia ou assessoramento, em especial, do Prefeito Municipal, dos Vereadores, do Vice-Prefeito, dos Secretários Municipais, dos Chefes de Gabinete, do Procurador-Geral do Município ou cargo equivalente, de Juízes de Direito e de Membros do Ministério Público, abrangendo a Administração Direta e as autarquias e fundações públicas do Município de Santa Gertrudes, compreendido o ajuste mediante designações recíprocas (nepotismo cruzado) que estarão impedidos de participar da presente licitação;

8. Cumpre as exigências de servas de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, conforme artigo 63, IV, da Lei 14.133/2021;
9. Tem pleno conhecimento, de aceitação e de atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital, conforme artigo 63, I, da Lei 14.133/2021;
10. Tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação, conforme artigo 67, VI, da Lei 14.133/2021;
11. Não tem contratos celebrados com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, conforme art. 4º, parágrafo 2º, da Lei 14.133/2021 (NO CASO DE ME E EPP).

Por ser verdade assina a presente.

Local e Data: _____

Razão Social da Empresa
Nome do responsável/procurador
Cargo do responsável/procurador
Documento de identidade

PREGÃO ELETRÔNICO 09/2024 – SEGUNDA RETIFICAÇÃO

ANEXO IV – TERMO DE ADESÃO AO SISTEMA DE PREGÃO ELETRÔNICO DA BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES DO BRASIL E DE INTERMEDIACÕES DE OPERAÇÕES

Natureza do Licitante (Pessoa Física ou Jurídica)	
Razão Social:	
Ramo de Atividade:	
Endereço:	
Complemento:	Bairro:
Cidade:	UF:
CEP:	CNPJ:
Telefone Comercial:	Inscrição Estadual:
Representante Legal:	RG:
E-mail:	CPF:
Resp. Financeiro:	
E-mail Financeiro:	Telefone:
ME/EPP: () SIM () Não	

1. Por meio do presente Termo, o Licitante acima qualificado manifesta sua adesão ao Regulamento do Sistema Eletrônico de Pregões Eletrônicos da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, do qual declara ter pleno conhecimento, em conformidade com as disposições que seguem.

2. São responsabilidades do Licitante:

- I. Tomar conhecimento de cumprir todos os dispositivos constantes dos editais de negócios dos quais venha a participar;
- II. Observar e cumprir a regularidade fiscal, apresentando a documentação exigida nos editais para fins de habilitação nas licitações em que for vencedor;
- III. Observar a legislação pertinente, bem como o disposto nos Estatutos Sociais e nas demais normas e regulamentos expedidos pela Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, dos quais declara ter pleno conhecimento;
- IV. Designar pessoa responsável para operar o Sistema Eletrônico de Licitações, conforme Anexo III.I do Regulamento Sistema Eletrônico de Licitações da Bolsa de Licitações e Leilões.
- V. Pagar a taxa pela utilização do Sistema Eletrônico de Licitações.

3. O Licitante reconhece que a utilização do sistema eletrônico de negociação implica o pagamento de taxas de utilização, conforme previsto no Anexo IV do Regulamento Sistema

Eletrônico de Licitações da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil.

4. O Licitante autoriza a Bolsa de Licitações e Leilões a expedir boleto de cobrança bancária referente às taxas de utilização ora referidas, nos prazos e condições definidos no Anexo IV do Regulamento Sistema Eletrônico de Licitações da Bolsa de Licitações e Leilões.

5. **(cláusula facultativa – para caso de uso de Célula de Apoio (Corretoras)** O Fornecedor/Comprador outorga plenos poderes à sociedade corretora abaixo qualificada, nos termos dos artigos 653 e seguintes do Código Civil Brasileiro, para o fim específico de credenciá-lo e representá-lo nos negócios de seu interesse realizados por meio do Sistema Eletrônico de Licitações da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, podendo a sociedade corretora, para tanto:

- I. Declarar que conhece e atende as condições de habilitação previstas no Edital;
- II. Apresentar lance de preço;
- III. Apresentar manifestação sobre os procedimentos adotados pela pregoeira;
- IV. Solicitar informações via sistema eletrônico;
- V. Interpor recursos contra atos da pregoeira;
- VI. Apresentar e retirar documentos;
- VII. Solicitar e prestar declarações e esclarecimentos;
- VIII. Assinar documentos relativos às propostas;
- IX. Emitir e firmar o fechamento da operação; e
- X. Praticar todos os atos em direito admitidos para o bom e fiel cumprimento do presente mandato, que não poderá ser substabelecido.

Célula de Apoio (corretora):
Endereço:
CNPJ:

6. O presente Termo de Adesão é válido por 12 meses, podendo ser rescindido ou revogado, a qualquer tempo, pelo Licitante, mediante comunicação expressa, sem prejuízo das responsabilidades assumidas durante o prazo de vigência ou decorrentes de negócios em andamento

Local e data: _____

(Assinaturas autorizadas com firma reconhecida em cartório)

OBSERVAÇÃO: OBRIGATÓRIO RECONHECER FIRMA (EM CARTÓRIO) DAS ASSINATURAS E ANEXAR COPIA DO CONTRATO SOCIAL E ULTIMAS ALTERAÇÕES E/OU BREVE RELATO E/OU CONTRATO CONSOLIDADO (AUTENTICADAS).

PREGÃO ELETRÔNICO 09/2024 - SEGUNDA RETIFICAÇÃO

ANEXO V - TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SANTA GERTRUDES

CONTRATADA: _____

OBJETO: Aquisição de veículos automotores, para as Secretarias de Saúde, Cultura, Obras, Trânsito e Educação, conforme especificações constantes do termo de referência.

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa(s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

LOCAL e DATA: _____

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA
DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:**

Nome: _____

Cargo: _____
CPF: _____
Assinatura: _____

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Pelo contratante:

Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____
Assinatura: _____

Pela contratada:

Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____
Assinatura: _____

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____
Assinatura: _____

GESTOR(ES) DA ATA:

Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____
Assinatura: _____

DEMAIS RESPONSÁVEIS (*):

Tipo de ato sob sua responsabilidade: _____
Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____
Assinatura: _____